

AVTALE FOR LEIE AV KLUBBHUS

Kongsberg Trekkspillklubb, Industriveien 8, 3610 Kongsberg



FORESPØRSEL OM LEIE

Utleiekalender ligger tilgjengelig på www.kongsberg-trekkspillklubb.no. Der velger man hvilke helg man ønsker å leie klubbhuset og fyller inn navn, adresse, postnummer, poststed, telefonnummer, e-postadresse, type arrangement samt alder på leietager. Forespørsel/bestilling kan også sendes til post@kongsberg-trekkspillklubb.no.

GENERELLE UTLEIEREGLER

Leietaker skal være over 25 år og står ansvarlig for at gjeldene regler følges. Lokalene skal forlates i samme stand som de var ved ankomst. Det er **IKKE** tillatt å røyke inne. Ved røyking ute, skal askebeger ved inngangsparti benyttes. Det skal vises hensyn til naboer. Ved avbestilling med mindre enn 3 ukers varsel, vil det bli beregnet et avbestillingsgebyr på **kr. 1500,-**.

FREMLEIE

Det er ikke tillatt med fremleie av våre lokaler. Forbudet gjelder både for medlemmer og ikke medlemmer. Brudd på dette vil medføre at leietaker blir fakturert med gjeldende «ikke medlem» pris for lokalene, selv om vedkommende er medlem.

BEKREFTELSE AV LEIEAVTALE

Leieavtale regnes som inngått når bekreftelse fra KTK foreligger. Avtalen gjelder fra fredag kl. 12.00 til søndag kl. 16.00 hvis annet ikke er avtalt.

VISNING

Visning av lokalene skjer etter avtale.

ELEKTRONISK DØRLÅS

Vi har elektronisk dørlås på ytterdøren, kode til denne blir sendt i egen mail eller på SMS.

RETURSKJEMA

På kjøkkenbenken skal det ligge en konvolutt med navnet ditt på, og en nøkkel som passer til verandadøra. Dette skjemat skal fylles ut før du forlater lokalene og legges i kassen på høyre siden ved utgangen. Nøkkelen skal ligge igjen på kjøkkenbenken

LÅSE OPP OG SLÅ AV ALARMEN

Tast inn koden og trykk på «åpen hengelås» symbolet (nederst til venstre). Når du kommer inn så er det en alarm som du må slå av. Denne står til høyre. Koden for denne er skal du ha fått sammen med koden til dørlåsen. Tast koden og du får en bekreftende lyd



SLÅ PÅ ALARMEN OG LÅSE DØREN

Når du skal slå på alarmen igjen, så trykker du koden etterfulgt av "JA". Forlat lokalet. For å låse ytterdøren trykker du på «lukket hengelås» symbolet (nederst til høyre). Den lager også en bekreftende lyd. Ved utleie til bedrifter eller foreninger, avtales kode i hvert enkelt tilfelle.

NØKKELE

Det skal ligge en nøkkel på kjøkkenbenken sammen med konvolutten. Denne nøkkelen passer til terrassedøren.

BETJENING AV ALARMANLEGG

Alarmanlegg skal betjenes i henhold til brukerveiledning oppslått ved betjeningspanel. Hvis alarm utløses, ring vekterselskap **94 00 69 60** og bekreft din identitet med gjeldende passordet. (se side 3) Kostnad i forbindelse med en eventuell utrykning fra vekterselskap forårsaket av feil bruk, vil bli fakturert leietaker.

STRØMUTTAK PÅ SCENEN

Det oppfordres til å fordele strømforbruket på stikkontaktene som er plassert på scenen, slik at man slipper noen problemer med at sikringen går. Det er også plassert et punkt med en noe større kurs på scenens venstre side, sett fra scenen.

INTERNETT

Leietaker har tilgang til Internett. For gjeldende passord, se side 3.

MUSIKKANLEGG OG PROSJEKTOR

Leietaker har tilgang til musikkanlegg og prosjektor. Brukerveiledning for musikkanlegg er slått opp på veggen ved musikkanlegg. Brukerveiledning og fjernkontroll for prosjektor ligger i blå ringperm på kjøkkenbenken.

VARMEPUMPE/TERMOSTATER

Innstilling av varmpumpe og termostater skal **IKKE** endres.

RYDDING

Lokalene skal ryddes og bord/stoler skal plasseres i henhold til utdelt skisse. Sjøppel skal sorteres og legges i søppeldunker ved inngangsdør. Sjøppel det ikke er plass til, må fjernes / tas med av leietaker.

Oppvask kjøres i oppvaskmaskin i henhold til brukerveiledning. Utearealer skal være ryddet for søppel. Vask av gulv og toaletter utføres av renholds firma og blir fakturert leietaker.

AVTALE FOR LEIE AV KLUBBHUS
Kongsberg Trekkspillklubb, Industriveien 8, 3610 Kongsberg



SKADER / SVINN / MANGELFULL OPPRYDDING

Eventuelle skader, svinn og ødeleggelse vil bli taksert og fakturert leietaker.

Merarbeid for utleier forårsaket av mangelfull opprydding vil bli fakturert med **kr. 500,-/ time**

ALL BRUK AV KONFETTI ER FORBUDT. BRUDD PÅ DETTE VIL MEDFØRE ET TILLEGGSGEBYR PÅ KR. 2000,-

NÅR LOKALET FORLATES, SKAL:

- Vinduer være lukket
- Lys være slukket (husk også stearinlys)
- Ventilasjonsanlegg være avslått.
- Takvifte på scenen være avslått
- Bord være plassert i henhold til vedlagt layout med stolene oppe på bordene
- Oppvaskmaskin være tømt, rengjort og avslått i henhold til brukerveiledning.
- Alarm være aktivert
- Dører være låst

INNLEVERING AV NØKSEL

Nøkkel legges på kjøkkenbenken

FAKTURERING

Faktura for leie og eventuelle skader / svinn / vekterutrykning / gebyrer / merarbeid forårsaket av mangelfull opprydding, sendes leietaker med betalingsfrist 14 dager.